



Vorgehen bei externen Masterarbeiten für Spezialisierungsfachstudierende des IFS (ft, mabau, tema, ggf. weitere) sowie Forschungsarbeiten

Voraussetzungen

Lesen Sie nochmals die zu Ihrem Studiengang gehörende Prüfungsordnung (mindestens den Teil „Masterarbeit“ / „Forschungsarbeit“). Die Voraussetzungen zur Anmeldung der Abschlussarbeit beim Prüfungsamt müssen zum Start der Masterarbeit erfüllt sein.

mit der Firma	<p>1.) Themenstellung besorgen Die Themenstellung mit <u>Titel</u> und <u>Aufgabenstellung</u> (nicht nur Stichwortsammlung!), vorzugsweise auf Firmenpapier gedruckt, weist den <u>Firmen-Betreuer</u> mit <u>Tel.</u> und <u>E-Mail-Adresse</u>, das <u>Startdatum</u> und die <u>Bearbeitungsdauer</u> aus. Den <u>Titel unbedingt auch ins Englische übersetzen</u>.</p> <p>2.) Geheimhaltungsfrist mit der Firma klären Die von der Firma verlangte Geheimhaltungsdauer erfragen (üblich: 2 bis 3 Jahre; <u>max. 5 Jahre</u> - mehr geht nicht!). Andere als die Universitäts-Version der Geheimhaltungserklärung sind nicht diskutierbar. [Sie klären nur die Dauer, die GHV selbst wird vom IFS erstellt !]</p> <p>3.) „Executive Summary“ der Abschlussarbeit (<i>keine Pflicht; ist in Ihrem Interesse</i>) Mit der Firma klären, dass Sie von Ihrer Abschlussarbeit eine 5- bis 10-seitige sog. „Executive Summary“ (Kurzzusammenfassung) für Bewerbungszwecke anfertigen dürfen, die nicht der Geheimhaltung unterliegt und von der Firma explizit freigegeben ist.</p>
beim IFS	<p>4.) Genehmigung am IFS / Abgabe des Antrags zur Genehmigung am IFS</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 vorausgefüllten „Antrag auf Genehmigung einer externen Masterarbeit/Forschungsarbeit“, - 02 geklärte Geheimhaltungsfrist (siehe Punkt 2), - 03 Themenstellung (siehe Punkt 1), - 04 unterschriebenes Blatt „Hinweise für externe Arbeiten“ - 05 eine aktuelle Leistungsübersicht aus dem C@MPUS-System - Angabe in welchem Spezialisierungsfach die Studien-/Forschungsarbeit geschrieben wird/wurde <p>Bitte an Herrn Seiwert (kurt.seiwert@ifs.uni-stuttgart.de) per Email schicken. Das IFS prüft das Thema und sucht einen IFS-internen wissenschaftlichen Betreuer für Sie.</p> <p>5.) Erhalt des Antrags Nach der Genehmigung des betreuenden Professors, ggf. des Zweitprüfers und Ihres IFS-Betreuers werden Sie von Herrn Bäuerle oder Herrn Seiwert informiert und erhalten die Dokumente als Scan. Bei Bedarf werden Ihnen die Unterlagen im Original postalisch zugeschickt</p> <p>6.) Vorstellung beim Institutsbetreuer Nach Erhalt der genehmigten Betreuungsunterlagen stellen Sie sich bei Ihrer/m IFS-Betreuer/in vor und klären das weitere Vorgehen.</p>
i.d. Firma	<p>7.) Vertrag für Abschlussarbeit unterschreiben <u>Nach erfolgter Genehmigung</u> – und erst dann! – können Sie Ihren Vertrag für die Abschlussarbeit bei der Firma unterschreiben und mit der Arbeit beginnen.</p>
Prüfungsamt	<p>8.) <u>Prüfungsanmeldung der Abschlussarbeit beim Prüfungsamt!</u> Zeitnah zum Beginn der Abschluss-/Forschungsarbeit muss sie beim Prüfungsamt angemeldet werden. Die Anmeldung beim Prüfungsamt erfolgt separat! Das entsprechende Formular erhalten Sie vom Prüfungsamt oder (sofern die Voraussetzungen vorliegen) aus dem C@MPUS-Portal unter „meine Anträge“.</p>